भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड Security Printing and Minting Corporation of India Limited

मिनीरत्न श्रेणी — I , सीपीएसई (भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन) Miniratna Category — I, CPSE (Wholly owned by Government of India)

दिनांक: 16.12.2022

परिणाम: विज्ञा.संदर्भ सं-04/2022 Result: Advt. Ref. No.-04/2022

विषय/Sub: सहायक प्रबंधक (राजभाषा) के दो पद (2-अना.) का सीधी भर्ती आधार पर चयन/ Selection for two posts (2-UR) of Assistant Manager (OL) through DR.

उपरोक्त के संदर्भ में, ई-1 स्तर के सहायक प्रबंधक (राजभाषा) के पद हेतु दिनांक 13.12.2022 को एसपीएमसीआईएल, निगम कार्यालय, 16वां तल, जवाहर व्यापार भवन, जनपथ, नई दिल्ली-110001 में साक्षात्कार आयोजित किया गया था।

With reference to the above, Interview for the post of Assistant Manager (OL) at E-1 level was held on 13.12.2022 at SPMCIL, Corporate Office, 16th Floor, Jawahar Vyapar Bhawan, Janpath, New Delhi-110001.

2. साक्षात्कार में निष्पादन के आधार पर मेरिट क्रम में निम्नलिखित उम्मीदवारों का सहायक प्रबंधक (राजभाषा) के पद पर अनंतिम चयन किया गया है:

Based on the performance in the Interview, the following candidates have been provisionally shortlisted for the post of Assistant Manager (OL) in order of merit:

- i. श्री मिथिलेश कुमार सिंह/Shri Mithilesh Kumar Singh
- ii. सुश्री प्रेरणा प्री/Ms Prerna Puri
- 3. पदभार ग्रहण करने/नियुक्ति प्रस्ताव (मेरिट के क्रम में) रिक्तियां उत्पन्न होने पर जारी किया जाएगा/ The Call for joining/offer of appointment (in order of merit) will be issued as and when vacancy arises.
- 4. यह चयन अनंतिम है तथा चिकित्सा आरयोग्यता प्रमाण-पत्र जमा करने एवं अन्य औपचारिकताओं को पूरा करने के शर्ताधीन होगा। उम्मीदवार को कार्यभार ग्रहण करते समय, जब उन्हें बुलाया जाएगा, सभी संबंधित दस्तावेज़ों (मूल में) को प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।

The selection is provisional subject to submission of Medical Fitness Certificate and completion of other formalities. The candidate is required to produce all the relevant documents (In Original) at the time of joining, when they are called.

(सिद्धार्थ श्रीवास्तव/Siddharth Srivastava) प्रबंधक (मा.सं.)/Manager (HR) हस्ता./Sd/-

011-23701225-26 16 वीं मंजिल, जवाहर व्यापार भवन, नई दिल्ली — 110 001 फैक्स /Fax : 011-23701223 011-43582200 16th Floor, Jawahar Vypar Bhawan, Janpath, New Delhi –110001 E-mail : spmcil@rediffmail.com वेबसाईट / website : www.spmcil.com