



# भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड Security Printing and Minting Corporation of India Limited

मिनीरत्न श्रेणी - I, सीपीएसई (भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन)  
Miniratna Category - I, CPSE (Wholly owned by Government of India)

दिनांक/Date: 22.01.2021

संदर्भ/Ref.: Advt. No. 02/2020-OP

## सूचना/NOTICE

**विषय:** सरकार/पीएसयू/ स्वायत्त निकाय से सेवानिवृत्त कर्मचारी की अनुबंध आधार पर परामर्शदाता (प्रोटोकॉल) के रूप में नियुक्ति/ Engagement of Retd. Govt./PSU/Autonomous Bodies employees as Consultant (Protocol) on contract basis.

परामर्शदाता (प्रोटोकॉल) की नियुक्ति हेतु चयनित किए गए निम्नलिखित उम्मीदवारों के साक्षात्कार वीडियो कॉफ्रेंसिंग के माध्यम से निर्धारित किए गए हैं, जो नीचे दिए गए उनके नाम के सामने उल्लिखित साक्षात्कार की तिथि और समय के अनुसार है:-

Interview of the following shortlisted candidates for engagement as Consultant (Protocol) on contract basis have been scheduled through video conferencing (VC) as per the date and time mentioned below:-

### साक्षात्कार का विवरण/Schedule for Interview-

क्र.सं. SR. NO.	उम्मीदवार का नाम NAME OF THE CANDIDATE	तिथि एवं साक्षात्कार का संभावित समय DATE & APPROXIMATE TIME FOR INTERVIEW
1.	श्री राजेश यादव /Sh. Rajesh Yadav	04 <sup>th</sup> February, 2021 at 03:00 PM
2.	श्री पी सी कटोच/ Sh.P.C. Katoch	04 <sup>th</sup> February, 2021 at 03:20 PM

2. उपरोक्त उम्मीदवारों को साक्षात्कार का कॉल लेटर एवं लिंक ई-मेल के माध्यम से भेज दिया गया है। उम्मीदवारों को उपरोक्त अनुक्रम के अनुसार ही प्रवेश की अनुमति दी जाएगी।

The call letter along with meeting link has been sent to the above candidates through e-mail. The candidates would be allowed to enter only as per the above sequence.

3. ऑनलाइन आवेदन पत्र के साथ प्रस्तुत दस्तावेजों की प्रारंभिक जांच के आधार पर उपरोक्त उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट किया जाता है और यह ध्यान दिया जा सकता है कि उनकी उम्मीदवारी अनंतिम है।



# भारत प्रतिभूति मुद्रण तथा मुद्रा निर्माण निगम लिमिटेड Security Printing and Minting Corporation of India Limited

मिनीरत्न श्रेणी – I , सीपीएसई (भारत सरकार के पूर्ण स्वामित्वाधीन)  
Miniratna Category – I, CPSE (Wholly owned by Government of India)

The above candidates are shortlisted based on the preliminary scrutiny of the documents submitted with the application form and it may be noted that their candidature is provisional.

## टिप्पणी/NOTE:

- उम्मीदवारों का चयन दस्तावेज सत्यापन से पहले तैयार की गई योग्यता के आधार पर अनंतिम होगा और अनंतिम रूप से चयनित उम्मीदवार को एक विशिष्ट तिथि पर दस्तावेज सत्यापन के लिए बुलाया जाएगा जिसकी सूचना ई-मेल के माध्यम से दी जाएगी। सत्यापन के दौरान प्रस्तुत दस्तावेजों और आवेदन में घोषित जानकारी के बीच किसी भी विसंगति को देखा जाए तो अभ्यर्थी को चयन प्रक्रिया से अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा और मेरिट सूची से अगले अभ्यर्थी को दस्तावेज सत्यापन के लिए बुलाया जाएगा।

The selection of the candidates will be provisional based on the merit drawn before the document verification and the provisionally selected candidate will be called for documents verification on a specific date which will be communicated through an e-mail. Any discrepancy noticed between the documents submitted during verification and the declared information in the application, will disqualify the candidate from the selection process and the next candidate from the merit list will be called for document verification.

- अभ्यर्थियों की कम उपस्थिति/साक्षात्कार के लिए अधिक समय लेने की स्थिति में, उम्मीदवारों को उपरोक्त समय से लगभग 1 घंटे पहले/बाद में साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कहा जा सकता है।

In the event of less attendance of candidates/more time taken for interview, candidates may be asked to attend the Interview approximately 1 hour before / after the above mentioned time.

- केवल साक्षात्कार के लिए कॉल प्राप्त करने से आपको कंपनी में रोजगार का अधिकार नहीं मिलता है  
Mere receipt of call for interview does not entitle you for right of employment in the company.

- उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे चयन प्रक्रिया में उपस्थित होने से पहले सभी पात्रता शर्तों को पूरा करें।

The candidate must ensure that they fulfill all the eligibility conditions before appearing in the selection process.

(कौस्तुभ गौड़ /KAUSTUBH GAUR)

प्रबंधक (मानव संसाधन)/ Manager(HR)

हस्ता/-